



PLANILLA DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ADQUISICIÓN Y/O USO DEL SOFTWARE PRIVATIVO

1. FECHA DE LA SOLICITUD:

2. DATOS BÁSICOS DE LA INSTITUCIÓN

2.1. NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:		2.2. RIF:	
2.3. ENTE DE DEPENDENCIA O ADSCRIPCIÓN:			
2.4. DIRECCIÓN DE FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN:			

3. DATOS DEL RESPONSABLE TÉCNICO INMEDIATO DE LA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DEL USO Y/O ADQUISICIÓN DEL SOFTWARE PRIVATIVO

3.1. NOMBRES:		3.2. APELLIDOS:			
3.3. CÉDULA DE IDENTIDAD:		3.4. CARGO:			
3.5. DIRECCIÓN/GERENCIA DE ADSCRIPCIÓN:		3.6. TELÉFONO OFICINA:		3.7. TELÉFONO MÓVIL:	
3.8. CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL:					
3.9. CORREO ELECTRÓNICO ALTERNATIVO:					

4. DATOS DEL PROGRAMA INFORMÁTICO POR EL CUAL SE SOLICITA LA AUTORIZACIÓN DEL USO Y/O ADQUISICIÓN DEL SOFTWARE PRIVATIVO

4.1. NOMBRE DEL PROGRAMA INFORMÁTICO:		4.2. VERSIÓN:				
4.3. NOMBRE DEL FABRICANTE O DESARROLLADOR:		4.4. CAPACIDAD:				
4.5. CANTIDAD DE LICENCIAS REQUERIDAS:		4.6. USO	CONCURRENTES		NOMINALES/FIJAS	
4.7. PROCESOS O FUNCIONES QUE AUTOMATIZA EL PROGRAMA INFORMÁTICO:						
4.8. COSTO DE LICENCIAMIENTO (inversión a realizar):		4.9. TIEMPO DE VIGENCIA DE LA LICENCIA (período de operatividad que tendrá la licencia):				
4.10. DEPARTAMENTOS O ÁREAS DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA DONDE ESTÁ INSTALADO EL SOFTWARE.						
4.11. CANTIDAD DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN DONDE ESTÁ INSTALADO Ó EN USO EL PROGRAMA INFORMÁTICO:						
4.12. NOMBRE/RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR:				4.13. RIF:		
4.14. TIPO DE PROVEEDOR:	NACIONAL			EXTRANJERO		



- 4.3. **NOMBRE DEL FABRICANTE O DESARROLLADOR:** Indicar el nombre del fabricante o desarrollador del programa informático.
- 4.4. **CAPACIDAD:** Indicar la cantidad de usuarios finales que debe atender el software.
- 4.5. **CANTIDAD DE LICENCIAS REQUERIDAS:** Indicar el número de licencias que se esperan adquirir.
- 4.6. **USO:** Seleccionar con una "X" alguna de las opciones "CONCURRENTES" o "NOMINALES/FIJAS"
- 4.7. **PROCESOS O FUNCIONES QUE AUTOMATIZA EL PROGRAMA INFORMÁTICO:** Detalle de los procesos, funciones y requerimientos que son satisfechos por el software, señalando las características/elementos claves y productos que el software provee. Añada tantos renglones como sean necesarios para ofrecer la información.
- 4.8. **COSTO DE LICENCIAMIENTO (Inversión a realizar):** Indicar el costo total del servicio que se espera contratar en caso de aplicar.
- 4.9. **TIEMPO DE VIGENCIA DE LA LICENCIA (período de operatividad que tendrá la licencia):** Indicar el tiempo durante la cual se mantendrán vigentes los términos y condiciones establecidos en la licencia.
- 4.10. **DEPARTAMENTOS O ÁREAS DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA DONDE ESTÁ INSTALADO EL SOFTWARE:** Indicar los nombres de las unidades que utilizan en la institución el programa informático.
- 4.11. **CANTIDAD DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN DONDE ESTÁ INSTALADO Ó EN USO EL PROGRAMA INFORMÁTICO:** Indicar la cantidad exacta de los equipos con el programa informático.
- 4.12. **NOMBRE/RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR:** Indicar la denominación jurídica de la empresa proveedora.
- 4.13. **RIF:** Registro de información fiscal.
- 4.14. **TIPO DE PROVEEDOR:** Seleccionar con una "X" alguna de las opciones "NACIONAL" o "EXTRANJERO".
5. **JUSTIFICACIÓN DEL USO DEL PROGRAMA INFORMÁTICO**
- 5.1. **JUSTIFICACIÓN Y CONTEXTO ACTUAL QUE MOTIVA LA ADQUISICIÓN DEL PROGRAMA INFORMÁTICO CONSIDERANDO LO ESTABLECIDO EN LA LEY DE INFOGOBIERNO:** Información sobre el contexto que motiva la adquisición del programa informático privativo, razones por las cuáles se requiere la autorización para uso o adquisición del programa informático, los beneficios sociales y/o institucionales y/o económicos que traería el uso del sistema de información, qué instituciones/organismos/personas/procesos/metad se ven afectadas, así como, el impacto. Detalle los riesgos de no aprobarse la solicitud.
- 5.2. **TIPO DE SOLICITUD:** Seleccionar con una "X" alguna de las opciones "USO" o "ADQUISICIÓN"
- 5.3. **EL PROGRAMA ES INTEROPERABLE:** Seleccionar con una "X" alguna de las opciones "SI" o "NO"
- 5.4. **EN CASO DE RESPUESTA AFIRMATIVA, MENCIONE LOS SISTEMAS INSTITUCIONALES CON LOS QUE EL PROGRAMA DEBE INTERACTUAR:** En caso de respuesta afirmativa en la pregunta "5.8." indique nombre y principal función de cada sistema de información que posee la institución con el que programa informático por el cual se solicita la excepción debe interactuar. Añada tantos renglones a esta sección como sean necesarios para ofrecer la información.
- 5.5. **RAZÓN DE SOLICITUD:** Seleccionar con una "X" alguna de las opciones "NO EXISTE UN PROGRAMA DESARROLLADO EN SOFTWARE LIBRE QUE SUSTITUYA AL QUE SOLICITA LA AUTORIZACIÓN" o "SE ENCUENTRA EN RIESGO LA SEGURIDAD Y DEFENSA DE LA NACIÓN".
6. **FIRMAS DE LA SOLICITUD AUTORIZACIÓN DEL USO Y/O ADQUISICIÓN DEL SOFTWARE PRIVATIVO**
- MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIÓN**
- 6.1. **FIRMA Y SELLO:** Firma de la máxima autoridad de la institución solicitante.
- 6.2. **NOMBRE:** Nombre de la máxima autoridad de la institución solicitante.
- RESPONSABLE TÉCNICO DE LA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE EXCEPCIÓN**
- 6.3. **FIRMA Y SELLO:** Firma de la máxima autoridad de la institución solicitante.
- 6.4. **NOMBRE:** Nombre de la persona responsable de la institución solicitante.

Todos los campos son de carácter obligatorio