



PLANILLA DE REGISTRO DE SOFTWARE LIBRE (PODER PÚBLICO)

1. DATOS DE LA INSTITUCIÓN

1.1. NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:		1.2. RIF:	
1.3. ENTE DE DEPENDENCIA O ADSCRIPCIÓN:			
1.4. SECTOR:		1.5. ACTIVIDAD:	

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL SOFTWARE

2.1. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA:		2.2. VERSIÓN DEL PROGRAMA:	
2.3. TIPO DE PROGRAMA:		2.4. FECHA DE PUESTA EN PRODUCCIÓN:	
2.5. DESARROLLADOR PRINCIPAL:			

3. DETALLES TÉCNICOS DE DESARROLLO

3.1. LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN BASE:		3.2. FRAMEWORKS O TECNOLOGÍAS ASOCIADAS:	
3.3. PARADIGMA DE DESARROLLO:		3.4. PATRÓN DE ARQUITECTURA UTILIZADO:	
3.5. COMPILADOR O INTÉRPRETE REQUERIDO:		3.6. POSIBILIDAD DE DESARROLLO/ EXTENSIBILIDAD:	

4. INFORMACIÓN GENERAL DEL SOFTWARE

4.1. BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROPÓSITO DEL PROGRAMA:			
4.2. PLATAFORMA(S) SOPORTADA(S):		4.3. MODELO DE LICENCIA	



4.4. COSTES ASOCIADOS:		4.5. INFORMACIÓN SOBRE CUMPLIMIENTO DE NORMATIVAS	
4.6 MEDIO DE ADQUISICIÓN DEL PROGRAMA:	PARTICULAR	PROPIO / COLABORATIVO	REPOSITORIO

5. ESPECIFICACIONES FUNCIONALES

5.1. DETALLES DE LAS PRINCIPALES FUNCIONALIDADES:	
5.2. TAREAS O PROCESOS AUTOMATIZA.	
5.2. FUNCIONALIDADES AVANZADAS O CONFIGURACIONES ESPECIALES.	
5.2. INTEGRACIÓN CON OTROS PROGRAMAS O SERVICIOS	SI NO
5.3. SEGURIDAD:	

6. RESPONSABLES

6.1. MÁXIMA AUTORIDAD DE LA OTIC:		6.2. MÁXIMA AUTORIDAD DEL ÓRGANO / ENTE:	
6.1.1. FIRMA Y SELLO:		6.2.1. FIRMA Y SELLO:	
6.1.2. NOMBRE:		6.2.2. NOMBRE:	

CONATI-GGT-2025-0004

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMULARIO



PLANILLA DE REGISTRO DE SOFTWARE LIBRE

CONATI-GGT-2025-0004.

1. Datos Básicos de la Institución:

- 1.1. **Nombre de la Institución:** Indicar la denominación jurídica de la institución que se registra.
- 1.2. **RIF:** Indicar el número de Registro de información fiscal del organismo público.
- 1.3. **Ente o Dependencia de adscripción:** Indicar el nombre de la organización o entidad a la que pertenece o de la que depende la institución. Si la institución es autónoma, puedes indicar "Ninguno" o "No aplica".
- 1.4. **Sector:** Especificar el sector al que pertenece la institución según su actividad principal.
- 1.5. **Actividad:** Describir la actividad principal que realiza la institución.

2. Información General del Software:

- 2.1. **Denominación del Programa:** Escribir el nombre completo y oficial del programa de software.
- 2.2. **Versión del software:** Indicar el número de versión específico del programa de software, debe incluir todos los números, puntos y letras que formen parte de la versión.
- 2.3. **Fecha de puesta en Producción:** Indicar la fecha en la que el programa de software se lanzó oficialmente o se puso a disposición del público.
- 2.4. **Desarrollador Principal:** Escribir el nombre de la empresa o persona que creó y desarrolló el programa de software. Utilizar el nombre completo y oficial del desarrollador, equipo o empresa.
- 2.3. **Tipo de programa:** Especificar la categoría o tipo de programa de software que mejor describa la función principal del programa.

3. Detalles técnicos del desarrollo:

- 3.1. **Lenguaje(s) de programación base:** Especificar el lenguaje de programación principal que se utilizó para desarrollar el software. Ejemplo: Python, Java, C++, JavaScript, etc.
- 3.2. **Frameworks o tecnologías asociadas:** Enumera los frameworks, bibliotecas o tecnologías adicionales que se utilizaron en el desarrollo del software. Ejemplo: Django, .NET, React, Angular, etc.
- 3.3. **Paradigma de desarrollo:** Indicar los estilos de programación que influyen en la estructura y organización del código. Ejemplo: Orientado a objetos, funcional, etc.
- 3.4. **Patrón de arquitectura utilizado:** Especificar el patrón de arquitectura que se utilizó para diseñar la estructura del software. Ejemplo: MVC, Microservicios, etc.
- 3.5. **Compilador o intérprete requerido:** Indicar si el software requiere un compilador o intérprete específico para su ejecución. Si el software no requiere un compilador o intérprete específico, puedes indicar "No aplica".
- 3.6. **Posibilidad de desarrollo/extensibilidad:** Describe brevemente las posibilidades de desarrollo o extensibilidad (Integración con API's, creación de scripts personalizados, etc.) Si el software no permite el desarrollo de extensiones, puedes indicar "No extensible".

4. Información General del Software

- 4.1. **Breve descripción del propósito del programa.** Describe de manera concisa y clara el objetivo principal del programa.
- 4.2. **Plataforma(s) soportada(s)** Especificar los sistemas operativos, navegadores o dispositivos en los que el software puede funcionar. (Windows, MacOS, Linux, Android, iOS, multiplataforma).
- 4.3. **Modelo de licencia:** Describir el tipo de licencia bajo la cual se distribuye el software. (propietaria, open source, freemium, etc.).
- 4.4. **Costes asociados:** Indicar si el software tiene algún costo asociado, ya sea por la compra de la licencia, suscripciones, mantenimiento, pago único. En caso de ser gratuito indicarlo también.
- 4.5. **Información sobre cumplimiento de normativas:** Indicar si el software cumple con alguna normativa o estándar específico, como leyes de protección de datos, regulaciones de seguridad, etc. (E.G., GDPR, ISO).
- 4.6. **Medio de adquisición de programa:** Indicar cómo se obtuvo el programa de software. Marca con una x la opción que corresponda.

5. Especificaciones funcionales

- 5.1. **Detalles de las principales funcionalidades:** Describir brevemente las funciones más importantes del software.
- 5.2. **Tareas o procesos automatiza:** Describir las tareas o procesos que el software realiza de forma automática, sin necesidad de intervención del usuario.
- 5.3. **Funcionalidades avanzadas o configuraciones especiales:** Describir las funcionalidades avanzadas o configuraciones especiales que el software ofrece, incluir características únicas, opciones de personalización, herramientas de análisis, etc.
- 5.4. **Integraciones con otros sistemas o servicios** Especificar con qué programas o servicios se puede conectar y qué tipo de intercambio de datos se realiza. (bases de datos, aplicaciones externas, servicios en la nube).
- 5.5. **Seguridad:** Describir las medidas de seguridad que el software implementa para proteger los datos y la información de los usuarios. (e.g., cifrado, autenticación).

6. RESPONSABLES

6.1. MÁXIMA AUTORIDAD DE LA OTIC

- 6.1.1. **FIRMA Y SELLO:** Firma de la máxima autoridad de la OTIC y sello del Órgano / Ente.
- 6.1.2. **NOMBRE:** Nombre de la máxima autoridad del Órgano / Ente.

6.2. MÁXIMA AUTORIDAD DEL ÓRGANO / ENTE

- 6.2.1. **FIRMA Y SELLO:** Firma de la máxima autoridad y sello del Órgano / Ente.
- 6.2.2. **NOMBRE:** Nombre de la máxima autoridad del Órgano / Ente.